

1201

RESOLUCIÓN N° \_\_\_\_\_/2018

**AUTORIZA TRASLADO, MODIFICACIÓN DE GIRO Y CAMBIO DE CLASIFICACIÓN DE PERMISO QUE INDICA.**

RECOLETA, **13 ABR. 2018**

**VISTOS:** Presentación del interesado Ing. N° 28096, de fecha 04 de Abril de 2018; Informe del Departamento de Inspección, de fecha 05 de Abril de 2018; Declaración Jurada Notarial Domicilio Postal Tributario, de fecha 13 de Octubre de 2017; Recepción de Aviso de Cambio de Giro N° 1416168290, de fecha 10 de Abril de 2018, emitido por el Servicio Impuesto Interno; Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de Diciembre de 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente; Decreto Exento N° 3952, de fecha 30 de Diciembre de 2016, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente; teniendo presente lo estipulado en el Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

**1.-AUTORIZÁSE** el traslado del permiso **COMERCIAL**, enrolado con la patente Rol N° **2-732348**, a nombre de **KI DONG LEE**, Rut. **14.450.340-6**, con giro **SALA DE VENTA DE PRENDAS DE VESTIR E IMPORTACIONES**, el cual deberá registrarse a contar de esta fecha en el domicilio comercial **MANZANO N° 377, OFICINA 311, Rol SII 469-23, Unidad Vecinal N° 34**, en atención a que cumple con las condiciones para trasladar actividad comercial.

**2.- AUTORIZÁSE** modificación de giro del permiso enrolado con el Rol N° **2-732348**, que autoriza Permiso definitivo a Nombre de **KI DONG LEE**, Rut. **14.450.340-6**, con domicilio comercial en **MANZANO N° 377, OFICINA 311**, el cuál deberá registrarse a contar de ésta fecha con el siguiente giro: **(DPT) OFICINA DE ADMINISTRACIÓN E IMPORTACIONES**.

**3.- AUTORIZÁSE** el cambio de Clasificación a **DOMICILIO POSTAL TRIBUTARIO** la patente Rol **2-732348**, a nombre de **KI DONG LEE**, Rut **14.450.340-6**, con domicilio comercial en **MANZANO N° 377, OFICINA 311**, giro de **(DPT) OFICINA DE ADMINISTRACIÓN E IMPORTACIONES**.

**4.- Déjase expresamente establecido** que la condición del permiso es definitivo y cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Atención al Contribuyente y/o la Dirección de Obras Municipales.

**5.- Déjase expresamente establecido** que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**6.- Déjase expresamente establecido** que esta resolución basta como medio de prueba para inspecciones municipales y de Carabineros, la cuál deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**7.- La Sección de Cobros y Enrolamientos** será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la

Secretaría Municipal, Departamento de Patentes y copia en carpeta a Cobros y Enrolamientos, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

HNM/JRR/KMM/jam  
11.04.2018

1372555



**JORGE REYES REBOLLEDO**  
DIRECTOR (S)  
DIRECCION DE ATENCION AL CONTRIBUYENTE